



Notulen Audit Mutu Internal
PROGRAM STUDI DOKTOR ILMU KEDOKTERAN
10 Februari 2022

1. Visi Misi , Sk tim Penyusun Visi Misi
2. Pengukuran CPL, dokumen
3. Road map penelitian sudah ada
4. Laboran : apa tidak masuk sebagai tim peneliti dan Publikasi jurnal ?
5. Ratio : Dosen Peneliti
6. Pengabdian :
 - Termasuk mengabdikan di RS
 - Mengajar di universitas swasta
 - Dibuatkan list dalam bentuk table per tahun
 - BKD setiap dosen
7. Kurikulum
 - Review kurikulum apa melibatkan pakar dari universitas lain / luar unhas
 - SOP harus ada
8. Stake holder : google form harus ada
Dan harus ada rekapan hasil kuesioner nya
9. Matriks-CPL-ada dikurikulum dan di RPS
10. RPS harus di tanda tangani oleh dosen nya dan Kaprodi
11. Strategi pembelajaran : di matriks kan di RPS dan Kurikulum
12. Pemetaan CPL dan Pemetaan Strategi Pembelajaran
13. Evaluasi semester
 - Dibuatkan notulen, Berita acara, Dokumentasi, absen
14. Rekapan kuesioner umpan balik mahasiswa
15. Kerjasama dengan universitas lain
16. Beban SKS mengikuti dikti : 42 sd 48
17. Portofolio Mata kuliah : harus ada, bukti sah, form
18. Rekapan dosen penelitian :
 - Dana
 - Penelitian
 - Publikasi
19. Roadmap penelitian mahasiswa
 - Melibatkan mahasiswa
 - Tercatat di proposal
20. RPS harus dimasukkan apa outputnya, chapter nya, referensi, publikasi penelitian
21. Dosen mempunyai logbook penelitian
22. Semua harus ada output penelitiannya (Publikasi/publish)
23. Contoh rubric penilaian : misalnya Nilai A kriterianya apa, baik ujian ataupun nilai mata kuliah
24. Rekapan rata-rata lulus tepat waktu, IPK Rata-rata mahasiswa



25. Presentase dosen lector kepala, guru besar
26. Berapa yang ada recognisi (pengakuan nasional / internasional)
 - Di ratiokan
 - Di rekap , misalkan dosen ini sebagai ketua kolegium, sebagai ketua IDI, kemenkes dll
27. BKD Dosen terpenuhi
28. Pembimbing utama rata-rata 3 – 4 bimbingan mahasiswa / real time
29. Ratio dosen dengan mahasiswa 1 : 3
30. Kompetensi tendik prodi
31. Ratio anggaran penelitian
32. Pengabdian internasional dosen : 3 orang
33. Buku sarana / inventaris barang
 - Daftar inventaris harus ada di setiap ruangan
 - Pemeliharaan AC maintenace
 - PEmadam kebakaran harus ada
34. Internet harus bagus (MBPS nya berapa, disebutkan)
35. Di laboratorium
 - Ada katalog, Peralatan dan Perlengkapan
36. Student centre tersedia
37. Dokumen K3 Fakultras (KESELAMATAN)
38. Rekapian Kepuasan pengguna dalam hal KESELAMATAN (dibuatkan survey google form)
39. RKAT Prodi S3, dari sekian banyak berapa PERSEN dianggarkan untuk pendidikan baik honor mengajar, pelatihan dll
40. Dana Penelitian :
 - Hibah Penelitian
 - Swadana, semuanya di kalkulasi
41. CAMABA
 - Ratio yang mendaftar dan yang diterima,
 - apakah ada yang mengundurkan diri atau tidak,
 - apakah terjadi peningkatan pendaftar
 - dibuat dalam table
42. Mahasiswa asing : sebaiknya ada mahasiswa asing , walaupun Cuma 1 atau 2

Ketua Prodi Doktor,

dr. Agussalim Bukhari, M.Med, Ph.D, Sp.GK(K)



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN
PENDIDIKAN (LPMPP)

Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245
Webmail : lpmpp.unhas.ac.id

**BERITA ACARA
AUDIT MUTU INTERNAL
PROGRAM STUDI DI UNIVERSITAS HASANUDDIN
TAHHUN AKADEMIK 2020/2021**

Pada hari Kamis tanggal 10 bulan Februari tahun 2022

telah dilaksanakan Audit Mutu Internal Universitas Hasanuddin di :

Program Studi : Doktor (S3) Ilmu Kedokteran

Fakultas / Sekolah : Kedokteran Unhas

Dari kegiatan tersebut, diperoleh informasi isian instrumen evaluasi (borang) berdasarkan kondisi nyata dan temuan di program studi seperti dilaporkan secara online dalam eSPMI.

Makassar, 10 Februari 2022

Ketua Program Studi

Auditor

dr. Agussalim Bukhari, M.Med, Ph.D, Sp.GK(K)



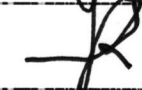
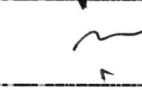
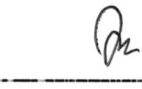


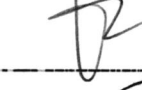
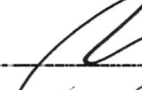
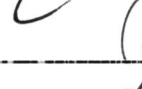
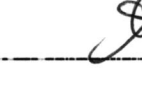




Nama

Tanda Tangan

1. Prof. Dr. Ir. Abdul Haris, M.Si

2. dr. Sitti Wahyuni, Ph.D

Daftar Hadir Audit Mutu Internal Program Studi Doktor Ilmu Kedokteran
 Fakultas Kedokteran Universitas Hasanuddin
 Hari/Tanggal : 15 Februari 2022
 Tempat : Mini Auditorium Prodi Doktor Ilmu Kedokteran

No	Nama	TTD
1	Azusahtun Bukhtam	
2	Haris D.	
3	Abdul Haris	
4	Irfan Idris	
5	Dumrini Tammase	
6	Liong Bay Le	
7	Sepi D.	
8	Abdul Muin	
9	Akmal	
10	Andipensyaff	
11	M Rahmat	
12	Etj	
13	Firman	
14	Stangyan	
15	Wa Janti	
16		
17		
18		



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS HASANUDDIN
LEMBAGA PENJAMINAN MUTU DAN PENGEMBANGAN
PENDIDIKAN (LPMPP)

Jalan Perintis Kemerdekaan Km. 10 Makassar 90245
Webmail : lpmpp.unhas.ac.id

Nomor : 029/UN4.23/JM.00/2022
Lampiran : 1 berkas
Hal : Penyampaian Pelaksanaan Visitasi
Audit Mutu Internal

13 Januari 2022

Yth. 1. Para Ketua Program Studi
2. Para Auditor AMI
di
Lingkup Universitas Hasanuddin
(Terlampir Daftar Program Studi dan Auditor)

Menindaklanjuti Surat nomor 822/UN4.23/JM.00/2021 Tentang Pelaksanaan Audit Mutu Internal Program Studi dimana pelaksanaan *desk evaluation* akan berakhir pada tanggal 20 Januari 2022, dengan ini disampaikan Jadwal Visitasi (terlampir). Jadwal tersebut dapat disesuaikan atas koordinasi Auditor dan Ketua Program Studi sesuai dengan ketersediaan waktu masing-masing pihak .

Untuk pelaksanaan tersebut diharapkan kepada setiap Program Studi untuk menyiapkan dokumen-dokumen yang mendukung dan terkait Borang Audit Mutu Internal Online.

Demikian disampaikan atas perhatian dan kerjasamanya disampaikan terima kasih

Ketua, &

Dwi Prastawa Budi, M.Sc
NIP. 195801071988101001

Tembusan

1. Rektor Unhas (sebagai laporan)
2. Para Dekan Program Studi terkait